



CURSO PROFESIONAL

Gestión Contable





Índice

Descripción del Curso 3

¿Cuáles son los requisitos? 3

Destinatarios 3

Temario 4

Metodología 8

Prácticas de Empresa 8

Salidas Profesionales 8

Objetivos 9





Descripción

- Con este curso, podrás desenvolverte con eficacia en el área contable de una empresa. Aprenderás a cuantificar y describir todos y cada uno de los movimientos y operaciones comerciales, financieras y jurídicas de una organización.

¿Cuáles son los Requisitos?

- Ser mayor de edad.

Destinatarios

- Jóvenes empresarios y profesionales que desempeñen labores de gestión en una empresa.
 - Futuros empresarios, personas que deseen gestionar su propia empresa.
 - Administrativos, jefes de área.
- Perfiles junior: recién titulados con poca o ninguna experiencia que quieran especializarse en la gestión y administración de una empresa.



Temario Abreviado

- La Empresa y la Actividad Económica.
- La Contabilidad y su Necesidad.
- Nociones de Patrimonio Empresarial.
- Principios Básicos de Contabilidad I.
- Principios Básicos de Contabilidad II.
- El Plan General de Contabilidad.
- Definiciones y Relaciones Contables Compras y Ventas.
- El Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA).
- Operaciones en Moneda Extranjera.
- Las Operaciones Comerciales y Otras.
- Acreedores y Deudores: Operaciones Comerciales.
- Demás Gastos e Ingresos del Ejercicio.
- Gastos de Personal.
- Las Existencias.
- El Inmovilizado. Las Fuentes de Financiación.
- Operaciones Previas al Cierre del Ejercicio Contable.
- El Cierre del Ejercicio Contable.
- Organización del Trabajo Contable.
- Los Libros de Contabilidad.
- Preparación del Trabajo Contable.
- Análisis Contable.
- Principios, Normas de Contabilidad y la Auditoría Contable.
- Gastos e Ingresos Imputados al Patrimonio Neto.



Metodología

- Impulsamos el aprendizaje continuo de los estudiantes minimizando dificultades.
- Utilizamos programas formativos de alta calidad.
- La formación e-learning la realizamos con las últimas tecnologías.
- Hacemos seguimientos continuos a cada estudiante.
- La gran mayoría de nuestros cursos y titulaciones los puedes cursar de forma online.
- Los recursos didácticos se actualizan constantemente para una mejor experiencia.

Prácticas en Empresas

- Al finalizar el curso, el alumno realizará prácticas en empresas del sector.

Salidas Profesionales

- Técnico contable en el departamento administrativo-financiero de la empresa.
- Asesor contable en despachos fiscales y laborales.

Objetivos

- Reconocer la importancia de la contabilidad, el concepto y sus clasificaciones, identificar el activo, pasivo y neto como elementos del patrimonio, los Principios y Técnicas Básicas de Contabilidad. Analizar la importancia del Plan General Contable, analizar el IVA y su contabilización. Comprender el funcionamiento de los salarios y las nóminas.
- Identificar los elementos más importantes del inmovilizado.
- Identificar las distintas fuentes de financiación, diferenciarlas y conocer su tratamiento contable.
- Entender la amortización, la dotación de provisiones, los ajustes por periodificación y la regularización.
- Analizar el proceso de cierre del ejercicio contable, libros contables obligatorios y no obligatorios.
- Descubrir qué es y cómo se hace un organigrama, qué es y cómo funciona el Análisis Contable y desarrollar un Análisis de Balances así como identificar los aspectos legales de la Contabilidad.

MADRID

Calle Gran Vía, 57 10º J
28013, Madrid

Tel: 918 277 096



@Ceifor_Estudios



CeiforEstudios



@CeiforEstudios



Ceifor Estudios

M ó v i l : + 3 4 6 5 3 2 9 0 2 1 6
i n f o r m a c i o n @ c e i f o r e s t u d i o s . c o m

www.ceiforestudios.com

Ceifor Estudios®