



CURSO PROFESIONAL

Habilidades Comerciales y Directivas





Índice

Descripción del Curso Profesional 3

¿Cuáles son los requisitos? 3

Destinatarios 3

Temario 4

Objetivos 6

Metodología 6

Prácticas en Empresa 7

Salidas profesionales 7





Descripción Del Curso Profesional

Las empresas dan cada vez más importancia a la gestión de lo que actualmente se ha convertido en su principal activo: El Capital Humano.

▶ Para gestionar, diseñar y organizar la política de personal y la Administración de los Recursos humanos es necesario estar familiarizado con las claves estratégicas de la organización y la gestión empresarial, considerando conceptos tales como la comunicación organizacional, el liderazgo, el trabajo en equipo, la negociación y la cultura organizacional y estar al día en avances como la gestión del conocimiento o las nuevas formas de trabajo.

Este Curso proporciona conocimientos necesarios para formar profesionales capaces de desarrollar las gestiones propias del área de recursos humanos de una organización, así como de optimizar la gestión de equipos humanos utilizando los elementos adecuados para ello.

¿Cuáles son los Requisitos?

▶ Ser mayor de edad.

Destinatarios

▶ Cualquier persona interesada en conocer las técnicas y estrategias más avanzadas de gestión de habilidades en el ámbito directivo.

Temario

➤ **Modulo 1: Las habilidades directivas y la empresa.**

- 1.1. Naturaleza del liderazgo
- 1.2. Elementos empresariales
- 1.3. Concepciones empresariales
- 1.4. Funciones, tareas y habilidades directivas
- 1.5. El entorno
- 1.6. La habilidad de hacer crecer a la empresa
- 1.7. Tipologías empresariales aplicadas a las habilidades directivas
- 1.8. El pensamiento organizativo
- 1.9. Evolución del management en la empresa

➤ **Modulo 2: Toma de decisiones.**

- 2.1. Problemas y resoluciones
- 2.2. Tipos de decisiones
- 2.3. Enfoques en la toma de decisiones
- 2.4. Trabajo por objetivos
- 2.5. Proceso de administración
- 2.6. Diseño organizativo
- 2.7. Estructura organizativa
- 2.8. Habilidades organizativas
- 2.9. Parámetros de contingencia
- 2.10. Formas organizativas



Temario

➤ **Modulo 3: Las habilidades directivas al servicio de la produccion.**

- 3.1. La actividad productiva
- 3.2. Dirección estratégica de la producción
- 3.3. Planificación y control de la producción
- 3.4. El modelo 'mrp' y su evolución
- 3.5. El modelo 'just in time'
- 3.6. El control de eficiencia
- 3.7. Introducción al estudio del trabajo
- 3.8. El fin último: la calidad total
- 3.9. Gestión de recursos humanos

Objetivos

- Capacitar al alumno de los conocimientos y habilidades generales y específicas para poder optimizar equipos de trabajos y grupos al servicio de la producción.

Metodología

- Impulsamos el aprendizaje continuo de los estudiantes minimizando dificultades.
- Utilizamos programas formativos de alta calidad que permiten un óptimo desarrollo académico del alumno.
- Formación e-learning con las últimas tecnologías.
- Si desplazarte de casa con gran flexibilidad horaria al decidir tú en qué momento del día estudiar.
- Herramientas y recursos didácticos en continua actualización.
- Seguimiento personalizado de cada alumno, de manera que siempre vas a tener un tutor a tu disposición.



Prácticas en Empresas

- Podrá hacer 300 horas de prácticas en empresas cercanas a su zona.
- Inscripción voluntaria en nuestra bolsa de empleo activa.

Salidas Profesionales

- Equipos directivos
- Empresas de estudios de mercado
- Departamentos de Recursos Humanos y de Gestión

MADRID

Calle Gran Vía, 57 10º J
28013, Madrid

Tel: 918 277 096

 @Ceifor_Estudios

 CeiforEstudios

 @CeiforEstudios

 Ceifor Estudios

M ó v i l : + 3 4 6 5 3 2 9 0 2 1 6
i n f o r m a c i o n @ c e i f o r e s t u d i o s . c o m

w . c e i f o r e s t u d i o s . c o m

Ceifor Estudios®